

Årsredovisning

# Nordisk Hjälp

802428-7636

Räkenskapsåret  
**2024**

<b>Innehållsförteckning:</b>	<b>Sida</b>
Förvaltningsberättelse	1-5
Resultaträkning	6
Balansräkning	7-8
Noter	9-13
Underskrifter	14

## **Förvaltningsberättelse**

Styrelsen för Nordisk Hjälp, 802428-7636, med säte i Malmö, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

## Allmänt om verksamheten

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

### Om föreningen

Nordisk Hjälp är en ideell, politiskt och religiöst obunden organisation med säte i Malmö. Vi arbetar globalt för att främja mänskliga rättigheter och bistå utsatta grupper genom akuta insatser och långsiktiga utvecklingsprogram. Vårt huvudfokus är att förbättra livsvillkor för barn, familjer och personer med funktionsvariationer eller kroniska sjukdomar.

Vi arbetar enligt vedertagna riktlinjer för insyn, kvalitet och humanitär standard, och står under tillsyn av Svensk Insamlingskontroll. Våra projekt och partners granskas och följs upp enligt professionella rutiner.

## Väsentliga händelser under räkenskapsåret 2024

### 1. Internationella insatser - genomförda projekt och geografisk täckning

Nordisk Hjälp samarbetar med flera partners runt om i världen för att genomföra våra humanitära insatser. Vår partner Afrika Hayat Dernegi har genomfört utdelning av matpaket, Qurbani och vetemjöl, med utgångspunkt från Turkiet till mottagare i Chad, Somalia och Sudan. Al Arabia for Vehicles Equipment har på uppdrag av oss levererat ambulanser från Egypten till Gaza som en del av våra sjukvårdssatsningar.

ARAB GROUP FOR PROTECTION OF NATURE, med bas i Jordanien, har i samarbete med Nordisk Hjälp genomfört projekt inom jordbruk och självhushållning i Gaza. I Moçambique har vår partner Cislamco arbetat med att bygga skolor, borra vattenbrunnar och förse skolor med nödvändig utrustning.

Refah Cocuk Dernegi, baserad i Turkiet, har på vårt uppdrag genomfört insatser för barn, inklusive fadderskap för föräldralösa barn och utdelning av matpaket. SCIL MACHINERY MANUFACTORY LTD i Kina har i samarbete med Nordisk Hjälp levererat tält och shelters till Gaza för att säkerställa skydd och boende åt drabbade familjer.

Dessa insatser är en del av vårt gemensamma arbete för att lindra nöd och skapa hopp för människor i utsatta områden.

Övriga projekt har omfattat medlemskap, medicin, ambulansstöd, vattenförsörjning, utbildning och återuppbyggnad i Libanon, Egypten, Gaza och Schweiz. Varje insats har föregåtts av detaljerad planering, samarbetsavtal och löpande rapportering.

Den säkerhetsmässiga och humanitära situationen i Gaza har under året påverkat möjligheterna att genomföra planerade hjälpinsatser i full skala. Detta har tillfälligt medfört att andelen ändamålskostnader understigit målsättningen om 75% av årets intäkter. Organisationen, med lång erfarenhet av arbete i komplexa kontexter, prioriterar att säkerställa att all hjälp når fram på ett ansvarsfullt, kontrollerat och ändamålsenligt sätt. Arbetet fortskrider med målet att genomföra återstående insatser så snart förutsättningarna tillåter.

### 2. Styrning och kontroll av medelanvändning

För att säkerställa korrekt och etisk användning av insamlade medel tillämpas följande processer:

- Interna kontrollmekanismer
- Styrelsebeslut för budget och projektfördelning
- Intern redovisning av transaktioner
- Fullt revisionsspår för transparens och spårbarhet

- Uppföljning av samarbetspartners
- Bakgrundskontroller och due diligence

Skriftliga avtal som definierar insats och villkor  
Krav på detaljerade verksamhetsrapporter från partners

Extern revision  
Årlig granskning av auktoriserad revisor  
Fältbesök när det är möjligt

Riskhantering  
Kontroll mot sanktionslistor (EU, FN, OFAC)  
Interna system för rapportering av avvikelser

Transparens  
Årlig rapportering till Svensk Insamlingskontroll  
Öppenhet via publika verksamhetsberättelser

### 3. Byte av ekonomitjänstleverantör

Under året avslutades samarbetet med vårt tidigare ekonomibolag, som hanterade bokföring och löneadministration. Bolaget valde att säga upp vårt avtal utan förvarning och utan att ange giltig grund, vilket skapade ett kortvarigt administrativt avbrott.

Föreningen agerade snabbt och tecknade nytt avtal med en ny extern ekonomipartner med stark erfarenhet inom ideell sektor. Övergången har lett till förbättrad kontinuitet och ökad tillgänglighet i ekonomisk rapportering, samt en mer strukturerad lönehantering.

Detta skifte har även möjliggjort en effektivare dialog mellan ekonomiavdelningen och styrelsen, vilket stärker föreningens interna kontroll och transparens.

### 4. Hantering av offentlig kritik - lärdom och åtgärd

En Influencer riktade under året offentlig kritik mot föreningen. Vår interna dokumentation visade att vi agerat korrekt. Händelsen visade dock att vi saknade formellt samarbetsavtal, vilket hade kunnat stärka vår position tidigare i processen.

Åtgärd: Ett standardavtal för samarbete med Influencers har införts och ska användas vid varje form av samverkan - oavsett om det sker ideellt eller arvoderat.

### 5. Styrelseutveckling och organisationsstyrka

Styrelsen har stärkt sin interna arbetsfördelning och struktur. Genom kalenderstyrning, digitala verktyg och rollförttydligande säkerställs att uppgifter fördelas effektivt och utförs i tid. Vi har påbörjat en mer resultatnriktad ledningsmodell för föreningsstyrning.

### Hållbarhetsupplysningar

Social hållbarhet  
Fokus ligger på att ge barn och marginaliserade grupper tillgång till utbildning, hälsovård och trygghet. Projekt genomförs med hänsyn till kön, ålder och funktionsvariation.

Ekonomisk hållbarhet  
Varje projekt har budgetförslag, följs upp och revideras. Våra intäkter och utgifter publiceras öppet och följer god redovisningssed.

Miljömässig hållbarhet  
Under 2024 påbörjades arbete med en miljöpolicy. Fokusområden: hållbara transporter, klimatsmarta inköp och vattenåtkomst (t.ex. brunnar i Moçambique och Bangladesh).

År 2024 har varit ett år präglad av både utmaningar och framsteg. Vi har fortsatt vårt arbete i några av världens mest utsatta områden, och samtidigt stärkt våra interna strukturer, partnerskap och ansvarsrutiner. Vår kapacitet att snabbt agera i kriser, kombinera akuta insatser med långsiktigt utvecklingsarbete, samt att upprätthålla full transparens gentemot våra givare, är kärnan i vårt uppdrag.

Vi är ödmjukt tacksamma för alla som gjort detta arbete möjligt - våra volontärer, givare, samarbetspartners och inte minst våra lokala organisationer på fältet. Genom deras insats har vi kunnat bidra till ökad trygghet, hälsa och hopp i tusentals människors liv.

Inför 2025 går vi vidare med stärkt kompetens, förnyad energi och tydligt fokus på hållbarhet, kvalitet och effekt. Vi kommer fortsätta fördjupa vårt arbete i Mellanöstern, Afrika och Sverige, samtidigt som vi utvecklar nya metoder för att säkra resultat och nå ännu fler.

Tillsammans bygger vi broar av hjälp, solidaritet och framtidstro.

### Styrelsen och Revisorer

Styrelsen har haft fem styrelsemöten under året och har som regel att protokollföra utvärderingar och beslut om utbetalning av medel som ett led i den interna kontrollen. Revisorer har varit Lars Starck, Ernst & Young AB. Styrelsen består av följande

- 1, Taimoallah Al Yousef: Ordförande
- 2, Abd-Allah Al-Alem: Vice ordförande / Kassör
- 3, Hans Andersson: Styrelsemedlem / projektansvarig
- 4, Abdullah Mohammad Sayed: Social Media advisor
- 5, Hanan Rifai: Projektansvarig ( fadderskap)

### Medlemmar

Under 2024 hade föreningen haft 25 aktiva medlemmar som arbetat ideellt. Dessa insatser har omfattat allt från logistik och projektledning till kommunikation och administration.

### Förväntad framtida utveckling

Föreningen fortsätter att utveckla sina projekt inom ändamålet och strävar efter att komma nära de behövande som föreningen riktar sig till. Det är också viktigt att utveckla samarbeten med andra organisationer för att hjälpa till att utveckla verksamheten.

## Resultat och ställning

*Belopp i kr*

Andelen utbetalning till ändamålet har ökat från 54% till 64% jämfört med föregående år.

	2024	2023	2022	2021	2020
Verksamhetens intäkter	51 213	41 618	17 209	8 125	9 111
Kostnader / Verksamhetens intäkter	2%	3%	7%	9%	10%
Insamlingskostnader/medel från allmänheten	0%	1%	0%	0%	0%
Utbetalning till ändamål/verksamhetsintäkter	59%	54%	98%	88%	79%

## Förändringar i eget kapital

Belopp vid årets ingång	19 322 215
Årets resultat	20 385 558
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>39 707 773</b>

## Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att balanserat och årets resultat , disponeras enligt följande:

	<i>Belopp i kr</i>
Balanserad vinst	19 322 215
Årets vinst	20 385 558
<b>Styrelsen föreslår att i ny räkning överföres till ändamålet</b>	<b>39 707 773</b>

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

## Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-01-01- 2024-12-31</i>	<i>2023-01-01- 2023-12-31</i>
		-	-
<b>Verksamhetensintäkter</b>			
Insamlademedel 90 konto	3	51 213 344	41 618 519
Övriga verksamhetsintäkter	5	346 075	510 237
		<u>51 559 419</u>	<u>42 128 756</u>
<b>Verksamhetens kostnader</b>			
Ändamålskostnader	4,5,7,8	-30 325 509	-22 357 134
Administrationskostnader	4,5,6	-850 728	-1 191 383
		<u>20 383 182</u>	<u>18 580 239</u>
<b>Verksamhetsresultat</b>			
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		2 345	2 173
Räntekostnader och liknande resultatposter		31	-158
		<u>20 385 558</u>	<u>18 582 254</u>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>			
<b>Resultat före skatt</b>		<u>20 385 558</u>	<u>18 582 254</u>
<b>Årets resultat</b>		<u><b>20 385 558</b></u>	<u><b>18 582 254</b></u>

## Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga fordringar	6	135 000	-
		135 000	-
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		135 000	-
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Övriga fordringar		121 506	257 252
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	9	2 988 640	24 000
		3 110 146	281 252
<b>Kassa och bank</b>		37 215 489	19 384 349
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		40 325 635	19 665 601
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		40 460 635	19 665 601

## Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b><i>Eget kapital</i></b>			
<b><i>Ändamålsbestämda medel</i></b>		19 322 215	739 961
<b><i>Ares resultat</i></b>		20 385 558	18 582 254
<b>Summa eget kapital</b>		<u>39 707 773</u>	<u>19 322 215</u>
<b><i>Kortfristiga skulder</i></b>			
Leverantörsskulder		445 348	19 298
Övriga kortfristiga skulder		52 346	50 194
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	10	<u>255 168</u>	<u>273 894</u>
		752 862	343 386
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<u>40 460 635</u>	<u>19 665 601</u>

## Noter

### Not 1 Redovisnings - och värderingsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Insamlingsorganisationens redovisnings- och värderingsprinciper överensstämmer med årsredovisningslagen, BFNAR 2012:1 (K3) och Giva Sverige för årsredovisning.

Med stöd av 3 kap. 5§ fjärde stycket ÅRL har jämförelsetalen inte räknats om efter konstaterande av fel i föregående årets resultat, därför kan bristande jämförbarhet föreligga. Felen är relaterade till ett valutakonto och transaktioner under 2023.

#### Intäktsredovisning

##### Resultaträkningen

Endast det inflöde av ekonomiska fördelar som Nordisk Hjälp erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas, om inget särskilt anges nedan, till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas. Nedan beskrivs, för respektive intäktspost, när intäktsredovisning sker.

##### Gåvor och bidrag

En transaktion i vilken Nordisk Hjälp tar emot en tillgång eller en tjänst som har ett värde utan att ge tillbaka motsvarande värde i utbyte är en gåva eller ett erhållt bidrag.

Om tillgången eller tjänsten erhålls därför att Nordisk Hjälp uppfyllt eller kommer att uppfylla vissa villkor och om Nordisk Hjälp har en skyldighet att återbetala till motparten om villkoren inte uppfylls, är det ett erhållt bidrag. Är det inget bidrag är det en gåva.

Bidrag redovisas som intäkt när villkoren för att erhålla bidraget har uppfyllts eller som skuld till dess villkoren för att erhålla bidraget uppfylls.

Bidraget som erhållits för att täcka kostnader redovisas samma räkenskapsår som den kostnad bidraget är avsett att täcka.

Gåvor i form av kontanter från i förstahand privatpersoner redovisas enligt kontantprincipen. I den mån det på balansdagen finns avtalade men ej erhållna gåvor intäktsförs dessa efter individuell prövning. Gåvor som utgörs av annat än kontanta medel, men med undantag för kläder och liknande, värderas till marknadsvärdet vid gåvotillfället. Gåvor i form av insamlade kläder och liknande tillgångar med lågt värde som skall säljas vidare redovisas intäkten vid försäljningen.

De insamlade kläder och liknande som finns kvar på balansdagen redovisas som intäkt och varulager i den mån de uppfyller kraven att få redovisas som tillgång (dvs att de ska säljas).

Värde på insamlade kläder och liknande får uppskattas utifrån en sammanvägd bedömning av det verkliga värdet på de erhållna gåvorna. Värdet på insamlade kläder får dock inte överstiga 25 kronor per kilo (Giva Sverige). Gåvor i form av insamlade kläder och liknande som avser att skänka vidare redovisas inte som intäkt eller varulager per balansdagen. Upplysning ska dock lämnas om gåvor som inte redovisas i resultat eller balansräkningen, se not 3.

Gåvor redovisas som huvudregel som intäkt när de erhålls. I de fall Nordisk Hjälp lämnat en ersättning för att erhålla gåvan minskas gåvans värde med ersättningen.

##### Verksamhetskostnader

Verksamhetskostnader delas in i följande funktioner; ändamåls-, insamlings- och administrationskostnader.

##### Leasing

Nordisk Hjälp leasingavtal redovisas som operationella, d.v.s. leasingavgiften (inklusive första förhöjd hyra) redovisas linjärt över leasingperioden.

Ersättningar till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

Inkomstskatt

Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Aktuell skatt värderas till det sannolika beloppet enligt de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen.

### Balansräkningen

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

### Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Om föreningen ändrat uppskattning eller bedömning och denna förändring är väsentlig, ska upplysning lämnas om karaktären på ändringen samt effekten på tillgångar, skulder, intäkter och kostnader under innevarande räkenskapsår.

Några poster som bedöms få väsentlig effekt på resultat- och balansräkning på grund av ändrade bedömningar föreligger inte för 2023 och 2024. Föreningen bedömer att det uppfyller alla förpliktelser som gäller i samband med erhållna bidrag och gåvor.

### Not 3 Gåvor och bidrag

	2024	2023
Bidrag från allmänheten	29 377 544	35 092 153
Bidrag från organisationer	21 835 813	6 526 308
<b>Summa Gåvor och bidrag</b>	<b>51 213 357</b>	<b>41 618 461</b>

### Not 4 Leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 178 884kr (176 484kr).

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2024	2023
Inom ett år	324 000	250 884
Mellan 2 till 5 år	486 000	-
<b>Summa</b>	<b>810 000</b>	<b>250 884</b>

## Not 5 Medelantalet anställda

	2024	2023
Medelantalet anställda	4	4

Varav 1 kvinna och 3 män

Löner, ersättningar m.m.

Löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader har utgått med följande belopp:

### Löner och ersättningar

	2024	2023
Löner och ersättningar	1 108 824	1 173 835
Pensionskostnader	78 294	96 427
Sociala kostnader	362 924	348 539
<b>Summa</b>	<b>1 550 042</b>	<b>1 618 801</b>

Anställningsstöd har erhållits med 346 075 kr 2024 och 510 237kr 2023. Detta redovisas som övriga verksamhetsintäkter

Under 2024 har föreningen haft 25 aktiva medlemmar som arbetat ideellt.

Löner redovisas som ändamålskostnader till belopp av 1 550 042kr och 1 448 406 kr

## Not 6 Administrativa kostnader

	2024	2023
Lokalkostnad	194 042	72 000
Förbrukningsinventarier	75 785	106 259
Telefon och internetkostnader	37 762	4 860
Redovisningskostnad	232 373	99 540
Revisionskostnad	68 375	35 000
Personalkostnad	132 301	531 377
Övriga kostnader	110 090	248 539
<b>Summa</b>	<b>850 728</b>	<b>1 097 575</b>

## Not 7 Ändamålskostnader

	2024	2023
Lämnade bidrag	27 196 738	20 410 358
Förtäringkostnader	-	-
Reklamkostnad	382 608	423 790
Resekostnad	348 435	204 010
Lönekostnad	1 448 406	1 087 425
Lokalkostnad	212 207	180 269
Övriga administrationskostnader	737 115	30 657
<b>Summa</b>	<b>30 325 509</b>	<b>22 336 509</b>

## Not 8 Redovisning av lämnade bidrag (ändamålsbestämda kostnader)

	2024	2023
Wakf attakafoul liriayatal toufoula	5 761 482	5 321 450
SAWAED for relife and develop	-	4 491 921
UYANIS SOSYAL	577 165	
Cislamco	3 772 244	2 548 439
Ai Arabia	-	
Refah Cocuk Dernegi	6 017 629	2 268 960
Hayir sos	-	1 415 041
Avrupa Hayir Dernegi	-	1 170 069
The Awareness and concolation assoc	52 452	1 035 578
Refah	-	848 983
Afrika Hayat Dernegi	983 683	637 375
Aos	-	385 602
SABA for dev and Humanitarian Works	-	151 915
ARD	-	119 163
SEDAM MINERALS	575 000	-
Crown mills	4 273 076	-
SCIL MACHINERY	1 078 633	-
OBILAGATION HUMAN	493 557	-
ARAB GROUP	106 120	-
PRIMA FOR GENERAL TRADING	1 748 248	-
Health Ministry of Lebanon	252 000	-
SINA PHARMA	1 167 361	-
Övriga	8 032	-
Health Ministry of Palestine in Gaza	330 056	-
<b>Summa</b>	<b>27 196 738</b>	<b>20 394 496</b>

## Not 9 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024	2023
Förutbetalda kostnader	140 851	24 000
Utgifter för beräknad leverans 2025	2 847 790	
<b>Summa</b>	<b>2 988 641</b>	<b>24 000</b>

### Specificering av utgifter

Sex ambulanser tillsammans har ett värde på 2 847 790kr som kommer lämnas till vårt team i Gaza som sedan ger den till vården i Gaza

## Not 10 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024	2023
Upplupna semesterlöner	108 884	122 757
Upplupna sociala avgifter på semesterlöner	34 211	38 570
Upplupna redovisningskostnader	33 500	33 500
Upplupna revisionskostnader	47 500	47 500
Upplupna löneskatter på pensionskostnader	31 073	31 567
	<b>255 168</b>	<b>273 894</b>

### **Not 11 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**

Inga väsentliga händelser har inträffat fram till den tidpunkt årsredovisningen undertecknas som påverkar årsbokslutet.

## Underskrifter

Malmö

2025-07-25  
1. Taimoallah Al Yousef Datum  
Styrelseledamot

2025-07-25  
2. Abd-Allah Al-Alem Datum  
Styrelseledamot

2025-07-25  
3. Hanan Rifai Datum  
Styrelseledamot

2025-07-25  
4. Abdullah Sayed Datum  
Styrelseledamot

2025-07-25  
5. Hans Andersson Datum  
Styrelseledamot

Min revisionsberättelse har lämnats 2025-07-25

Lars Starck  
Auktoriserad revisor

# PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

## TAIMOALLAH AL YOUSEF

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 674b915c750c17[...]4a692e4e55298

IP: 213.101.xxx.xxx

2025-07-25 14:34:51 UTC



## ABD-ALLAH AL-ALEM

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: c8c9c27d48a1e5[...]1d9ba619e8ba8

IP: 83.187.xxx.xxx

2025-07-25 14:37:54 UTC



## HANAN RIFAI

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 0cd3ec559e93c5[...]677f152b5114a

IP: 83.233.xxx.xxx

2025-07-25 14:45:40 UTC



## Hans Olof Anderson

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 9a25ea4641cae9[...]f19d7deb96b7

IP: 94.191.xxx.xxx

2025-07-25 17:52:41 UTC



## Abduallah Mohammad Sayed

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 7f138d161c9459[...]e445ae23d5850

IP: 77.241.xxx.xxx

2025-07-25 19:14:15 UTC



## Lars Göran Michael Starck

Auktoriserad revisor

Serienummer: b8d40ca727ed0c[...]163fba7e145ce

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-07-25 19:23:53 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se <https://eutl.penneo.com>.

### Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.